

### Information générale et coordonnées

Nom de l'établissement :  
 Numéro du projet (assigné par ECAIT) :  
 Nom du responsable de projet :  
 Titre du responsable de projet :  
 Courriel du responsable de projet :  
 Téléphone du responsable de projet :

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

### Rapprochement financier

Veillez saisir les montants totaux indiqués dans les documents suivants. Les trois montants doivent être identiques. Toutefois, en cas de divergence, veuillez l'expliquer dans le champ ci-dessous.

Rapport budgétaire des dépenses réelles :

Rapport de données pour tous les participant – cellule AP3 :

Le Rapport détaillé des transactions :

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Veillez fournir une explication si les trois chiffres ci-dessus ne sont pas identiques :

|  |
|--|
|  |
|--|

### Liste de vérification pour la remise du rapport final

Je, \_\_\_\_\_, atteste avoir passé en revue le fichier et avoir inclus TOUS les documents requis. Veuillez cocher chaque case pour confirmer que vous avez complété ce qui suit :

- Le rapport de données pour TOUS les participants financés (Excel)
- Le rapport narratif final (PDF)
- Le relevé de transactions du projet (généré par votre système financier, dans le format de votre choix)
- Le rapport budgétaire (confirmation des dépenses réelles ET de la contribution des partenaires (Excel)
- L'attestation du projet (ce document)
- Lien vers le sondage de fin de projet envoyé aux étudiants et aux partenaires

### Attestation

Je, \_\_\_\_\_, atteste que tous les renseignements inclus dans ce rapport sont, à ma connaissance, véridiques et exacts.

Signature du responsable de projet :

Date :

|  |
|--|
|  |
|  |